

**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**CROTONE**

**Ufficio Anticorruzione e Trasparenza**  
**Responsabile Dr.ssa Anna Giordano**  
**fax 0962/924882**

ASP Crotone

Magna Grecia

Protocollo nr. 15627 del 15/02/2016 (INTERNO)



**A TUTTI I DIRETTORI DI DIPARTIMENTO**

**AL DIRETTORE SANITARIO**  
**DEL P.O. DI CROTONE**

**A TUTTI I DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA**

**AL RESPONSABILE U.R.P.**

**AL DR. G. ELIA**

**AL SIG. FABIO CAPPELLIERI**  
**KROMIX**

**e, p.c. AL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**e, p.c. AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**e, p.c. AL DIRETTORE SANITARIO**

**e, p.c. AL PRESIDENTE DEL**  
**COLLEGIO SINDACALE**

**e, p.c. AL PRESIDENTE N.A.V.S./O.V.I.**  
**PROF. RENATO GUZZARDI**

**LORO SEDE**

**Oggetto: Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (2016-2018) -**  
**Obblighi di Pubblicazione ex D.Lgs n. 33/2013.**

Con delibera n. 25 del 26 gennaio 2016, questa Azienda ha approvato l'Aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016 - 2018.

Con la presente, in qualità di Responsabile della Trasparenza, si intende al riguardo richiamare l'attenzione delle SS.VV. circa gli obblighi di pubblicazione derivanti dall'applicazione del D.Lgs n. 33/2013.

In tale ottica si fa osservare che, in coerenza con quanto previsto dall'allegato 1 del citato Decreto n. 33/2013, si è provveduto a predisporre opportuna tabella, inserita nel richiamato Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016 - 2018 di cui alla delibera n. 25/2016, nella quale vengono specificati, per ciascuno dei documenti,

informazioni e dati (ivi compresi i procedimenti ad istanza di parte) previsti dal decreto stesso, le strutture responsabili del procedimento di pubblicazione e i termini temporali previsti ai fini del raggiungimento di ciascun obiettivo di trasparenza.

Nel merito è necessario evidenziare che i primi e diretti responsabili della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati di che trattasi sono i responsabili degli Uffici interessati, che sono tenuti a garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini di legge (art. 43, comma 3, D.Lgs. n. 33/2013).

Al Responsabile della Trasparenza, invece, il legislatore riserva unicamente **il controllo degli adempimenti (anche in ordine alla chiarezza, completezza e aggiornamento delle informazioni pubblicate)** nonché la segnalazione dei casi di inadempimento o di adempimento parziale agli organi amministrativi di vertice, all'O.I.V. e all'A.N.A.C.-

Si ricorda che gli standard di trasparenza e i relativi obiettivi sono correlati alla programmazione strategica, rientrano nel piano della performance e, in generale, negli obiettivi dell'amministrazione. Essi sono, inoltre, oggetto di valutazione da parte del Nucleo di Valutazione.

In riferimento alle possibili sanzioni per inadempimento, si rimanda agli articoli 46 e 47 del citato decreto.

In relazione a quanto sopra esposto, al fine di definire correttamente gli adempimenti e i relativi termini di attuazione facenti capo alle SS.VV. nonché di chiarire le modalità operative a cui ci si dovrà attenere per l'implementazione delle azioni in argomento, si comunica che la Responsabile della Trasparenza sta predisponendo un calendario di incontri con tutte le strutture interessate che sarà all'uopo comunicato.

*Il Responsabile della Trasparenza e  
Prevenzione della Corruzione  
Dr.ssa Anna Giordano*

