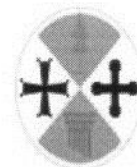




Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 035 DEL 06 FEB. 2019

Oggetto: Nomina Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone

Il Commissario Dr. Antonio Graziano, nominato con DPGR n. 29 del 16 gennaio 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento \_\_\_\_\_

STRUTTURA PROPONENTE : \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI quale Responsabile del procedimento ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Anna GIORDANO

\_\_\_\_\_ 

PREMESSO CHE con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 29 del 16.01.2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Regionale n. 10 del 14.01.2019, è stato nominato il Commissario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, individuato nella persona del Dott. Antonio Graziano;

DATO CHE al Dott. Antonio Graziano, con la nomina suddetta, sono stati attribuiti ai sensi della L.R. 11/2004 e s.m.i. gli stessi poteri e le stesse funzioni del Direttore Generale;

RILEVATA la necessità di procedere alla nomina del Direttore Sanitario, secondo quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 20, comma 3-bis della L.R. 7 agosto 2002, n. 29 e s.m.i., e dall'art. 14, comma 2, della L.R. 19 marzo 2004, n. 11 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE l'art. 3, comma 1 quinquies, del D.Lgs n. 502/1992 dispone che *"... il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale ...."*;

VISTO l'art. 3 - bis del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. recante la disciplina statale della nomina dei Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere;

VISTO l'art. 15 della sopra citata L.R. n. 11/2004 e s.m.i. il quale stabilisce, tra l'altro, che:

*1. Il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale sono nominati dal Direttore Generale. Essi coadiuvano il Direttore Generale nella direzione dell'Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni loro attribuite dalla legge, dagli atti generali di organizzazione e per delega del Direttore Generale; concorrono, con la formazione di proposte e pareri alla formazione delle decisioni della Direzione Generale;*

*2. Il Direttore Sanitario assicura l'organizzazione e la direzione dei servizi sanitari ed esprime parere obbligatorio al Direttore Generale sugli atti relativi alle materie di propria competenza. L'incarico di Direttore Sanitario può essere conferito a medici che non abbiano superato il sessantacinquesimo anno di età e che abbiano svolto per almeno cinque anni di qualificata attività di direzione tecnico - sanitaria in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione;*

3.....omissis....;

*3.bis Presso l'Assessorato Tutela della Salute e Politiche Sanitarie sono istituiti gli elenchi regionali degli idonei, ad aggiornamento biennale, degli aspiranti alla nomina di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale in possesso dei requisiti di cui ai commi 2 e 3.*

*3.ter La Giunta regionale disciplina, con apposito atto, i contenuti degli avvisi pubblici finalizzati alla formazione degli elenchi di cui al precedente comma;*

*3.quater I Direttori Generali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale nominano i Direttori Amministrativi e Sanitari, ai sensi del comma 1, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali degli idonei di cui al comma 3.bis. La Regione assicura, anche mediante il proprio sito internet, adeguata pubblicità e trasparenza ai bandi, alla procedura di selezione e ai curricula. I provvedimenti di nomina sono pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Calabria e sui siti web istituzionali delle singole Aziende, in apposita sezione ad essi dedicata.*

*4.L'efficacia della nomina è subordinata alla stipula del contratto di diritto privato tra il Direttore Generale e il Direttore Sanitario o Amministrativo.*

*5.Gli incarichi di Direttore Sanitario o di Direttore Amministrativo hanno natura esclusivamente fiduciaria e possono essere revocati anche prima della scadenza contrattuale; gli incarichi hanno comunque termine ed i relativi rapporti di lavoro sono risolti di diritto, nell'ipotesi di cessazione, per revoca, decadenza, dimissioni o qualsiasi altra causa, del Direttore Generale. Nessun compenso o indennizzo è corrisposto al Direttore Sanitario ed al Direttore Amministrativo in tale ipotesi.*

VISTI, inoltre, l'art. 3, comma 11 della D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., nonché gli artt. 3,5 e 8 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 i quali disciplinano, rispettivamente, le cause ostative alla nomina e l'inconferibilità degli incarichi di direzione nelle Aziende Sanitarie;

VISTO il D.P.C.M. 19 luglio 1995 n. 502 modificato e integrato dal successivo D.P.C.M. 31 maggio 2001, n. 319, con il quale è stato adottato il Regolamento recante le norme sul contratto del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere;

VISTO il Decreto n. 4186 del 15 aprile 2016 del Dirigente Generale del Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, di approvazione dell'elenco dei candidati idonei alla nomina di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale;

RILEVATO CHE in riferimento alla nomina del Direttore Sanitario dell'ASP di Crotona, dall'esame del curriculum formativo e professionale della Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, in atti all'Azienda, effettuato in correlazione con gli specifici obiettivi strategici perseguiti dall'attuale Direzione Generale, si evince particolare adeguatezza dei requisiti professionali e di carriera dallo Stesso posseduti;

DATO ATTO CHE la Dott.ssa Maria Pompea Bernardi è già dipendente dell'ASP di Crotona;

CHE la Dott.ssa Maria Pompea Bernardi è inserita nell'elenco dei candidati idonei alla nomina di Direttore Sanitario delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, approvato con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie n. 4186 del 15 aprile 2016;

CHE, pertanto, l'incarico di Direttore Sanitario dell'ASP di Crotona può essere attribuito, su base esclusivamente fiduciaria, alla Dott.ssa Maria Pompea Bernardi ricorrendone i presupposti soggettivi ed oggettivi indicati nella vigente legislazione, per come risulta agli atti di ufficio e dal correlato curriculum formativo professionale;

RITENUTO, dunque, di poter nominare la Dott.ssa Maria Pompea Bernardi quale Direttore Sanitario dell'ASP di Crotona, stipulando con il medesimo apposito contratto individuale di lavoro, con il quale saranno stabilite la decorrenza e la durata dell'incarico;

PRECISATO CHE il trattamento economico spettante al Direttore Sanitario sarà parametrato, come per legge, nella misura dell'80% delle competenze spettanti al Commissario, fatti salvi gli ulteriori emolumenti derivanti dal raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Regione Calabria al Direttore Generale dell'ASSP di Crotona;

VISTE le leggi in materia;



## **IL COMMISSARIO**

### **DELIBERA**

per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. **NOMINARE**, ai sensi e per gli effetti della vigente legislazione, Direttore Sanitario dell'ASP di Crotone la Dott.ssa Maria Pompea Bernardi che risulta essere:

- già dipendente dell'ASP di Crotone, collocando la Stessa in aspettativa senza assegni ai sensi della normativa vigente in materia;

- inserita nell'elenco dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico de quo, approvato con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie n. 4186 del 15 aprile 2016

2. **STIPULARE** con la Dott.ssa Maria Pompea Bernardi apposito contratto individuale di lavoro, con il quale saranno stabilite la decorrenza e la durata dell'incarico;

3. **IMPUTARE** gli oneri economici derivanti dal presente provvedimento sull'apposito conto del bilancio corrente;

4. **STABILIRE** che all'atto della stipula del contratto di lavoro di cui al punto 2 la Dott.ssa Maria Pompea Bernardi dovrà presentare formale dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale nella quale dovrà, altresì, attestare di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla nomina o di inconferibilità/incompatibilità dell'incarico, previste dalla normativa sopra richiamata;

5. **PRECISARE** che la presente nomina non modifica, comunque, la posizione giuridica nonché il rapporto lavorativo della Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, se non per il periodo relativo all'esercizio delle funzioni di Direttore Sanitario Aziendale, per cui allo scadere del conferimento in parola lo Stesso rientrerà nelle proprie specifiche funzioni;

6. **DARE MANDATO** all'Ufficio Affari Generali e Legali di notificare il presente provvedimento alla Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, all'Ufficio Gestione Risorse Umane, all'Ufficio G.R.E.F., al Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione e al Collegio Sindacale per gli adempimenti di rispettiva competenza;

7. **DARE ALTRESI' MANDATO** all'Ufficio Affari Generali e Legali di trasmettere

il presente atto:

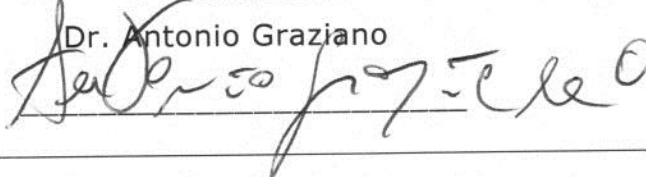
-al Presidente della Giunta Regionale [presidente@pec.regione.calabria.it](mailto:presidente@pec.regione.calabria.it)

-al Dirigente Generale del Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie [dipartimento.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it):

-al Commissario ad Acta PdR della Regione Calabria [commissariatoadacta.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it](mailto:commissariatoadacta.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it);

Il Commissario

Dr. Antonio Graziano



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 06 FEB. 2019 con protocollo n.

011

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

