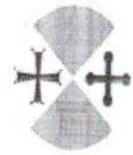




Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 0186 /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Proroga rapporto di lavoro a tempo determinato Dr.ssa Lacaria Marianna,  
Dirigente Medico U.O.C. Oncologia.

In data 03 FEB. 2021, nella sede del Dipartimento Area  
Amministrativa sita in Crotone, Via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio";  
Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa  
dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile  
U.O.C., si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

Premesso che questa Azienda Sanitaria con Delibera n.148 del 30.06.2020 ha  
approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2020/2022,  
tenendo conto che ai fini dell'erogazione dei LEA per l'U.O.C. Oncologia sono stati  
previsti n.2 posti da ricoprire;

PRESO ATTO della Nota prot.n. 0027450 del 08.07.2020, con la quale il Direttore  
Generale f.f., Avv. Francesco Masciari, ha disposto di procedere con urgenza, all'avvio  
delle procedure concorsuali nelle more della definitiva approvazione da parte della  
Regione Calabria del Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022;

PRESO ATTO altresì, che con DCA n. 101 del 15 Luglio 2020, il Commissario per il  
Piano di Rientro della Regione Calabria ha preso atto del predetto Piano Triennale dei  
Fabbisogni ed ha autorizzato l' A.S.P. di Crotone all'assunzione del Personale,  
confermando n.2 posti da ricoprire per l'U.O.C. di Oncologia, mediante pubblico  
concorso già bandito con delibera n.020 del 22.07.2020;

Che con Determina n. 0658 del 27.09.2020, per sopperire alla grave carenza di organico che non consente di garantire i Livelli Essenziali di Assistenza, ha proceduto al conferimento di n.1 incarico a tempo determinato, per mesi sei, nelle more dell'espletamento del concorso, alla dr.ssa Lacaria Marianna, fino al 29.01.2021, mediante l'utilizzo della graduatoria di merito dell'Avviso Pubblico, approvata con Delibera n. 159 del 03.07.2020;

CHE con Nota prot.n.0003866 del 27.01.2021 il Direttore dell'U.O.C. Di Oncologia, ha chiesto la proroga del predetto incarico per le medesime motivazioni;

RITENUTO, pertanto, per i motivi su esposti, di prorogare l'incarico, senza soluzione di continuità, alla dr.ssa Lacaria Marianna, per mesi sei, nelle more delle procedure concorsuali, a decorrere dal 29.01.2021 e fino al 29.07.2021;

VISTE le leggi in materia;

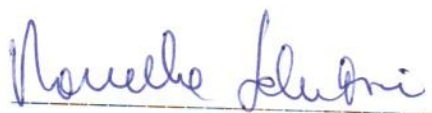
#### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

PROROGARE, per i motivi esposti in premessa, l'incarico alla Dr.ssa Lacaria Marianna, per mesi sei, a decorrere dal 29.01.2021 e fino al 29.07.2021, nelle more delle procedure concorsuali;

DARE comunicazione del agli uffici interessati, per gli adempimenti consequenziali.

=====  
Il Responsabile del Procedimento:  
La Posizione Organizzativa  
G. e S. Risorse Umane e Formazione  
Dott.ssa Rossella Salvatici

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore ad interim U.O.C.  
G. e S. Risorse Umane e Formazione  
Dott. Giuseppe Fico

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore Dip. Servizi Tecnico-Amm.vi  
Dott. Giuseppe Fico

  
\_\_\_\_\_

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 03 FEB. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 405 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

405

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore Affari Generali,  
Legali e Assicurativi  
Dr.ssa Anna Giordano

