

0044

Determina n. _____ /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Proroga incarico di sostituzione Sig.ra RODIO Ida C.P.S. - Infermiere.

In data 14 GEN. 2021, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con Determina n.0724 del 17.08.2020 alla Sig.ra Rodio Ida è stato conferito incarico a tempo determinato di C.P.S. - Infermiere, in sostituzione della Sig.ra Ussia Marianna, assente dal servizio per i benefici di cui al D.Lgs. 151/2001, a far data dal 01.09.2020 e fino al 23.12.2020;

CHE, è stata richiesta al Direttore Dipartimento AFO Medica, Dr. Gaetano F. MAURO, l'autorizzazione della proroga dell'incarico in parola, non essendo ancora rientrata la titolare per la medesima motivazione, fino al 22.01.2021, giusta certificazione in atti;

VISTI i DD.CC.AA. dei Commissari ad Acta per l'Attuazione del Piano di Rientro, in tema di reclutamento del personale del SSR, i quali prevedono espressamente che per le sostituzioni di personale afferente al ruolo sanitario assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza, puerperio, non necessitano di autorizzazione, nel rispetto dei tetti di spesa definiti ad inizio

anno;

PRESO ATTO dell'autorizzazione apposta in calce alla Nota Prot n. 0000931 del 12.01.2021, rilasciata, dal Direttore Dipartimento AFO Medica, alla proroga dell'incarico a tempo determinato della Sig.ra Rodio Ida, in sostituzione della Sig.ra Ussia Marianna, fino al 22.01.2021;

RITENUTO, pertanto, di dover prorogare l'incarico alla Sig.ra Rodio Ida a decorrere dal 23.12.2020 e fino al 22.01.2021;

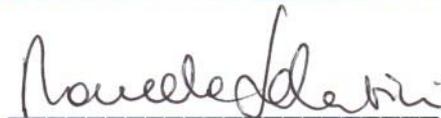
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

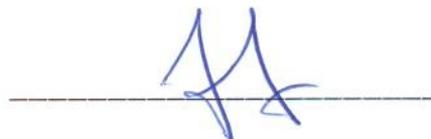
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) PRENDERE ATTO, dell'autorizzazione apposta in calce alla Nota Prot.n. 0000931 del 12.01.2021, rilasciata, dal Direttore Dipartimento AFO Medica, Dr. Gaetano F. MAURO;
- 2) PROROGARE, per l'effetto, l'incarico a tempo determinato della Sig.ra Rodio Ida, in sostituzione della Sig.ra Ussia Marianna, assente dal servizio per i benefici di cui al D.Lgs. 151/2001, a decorrere dal 23.12.2020 e fino al 22.01.2021;
- 3) DARE comunicazione all'interessata, al Direttore U.O.C. di Medicina Interna, al Direttore Dipartimento AFO Medica, all'Ufficio Rilevazioni presenze di competenza, alle U.U.OO. Trattamento Economico e Previdenziale, Pianta Organica ed Assunzioni.

=====
Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dipartimento Servizi
Tecnico - Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico

