



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 1037 /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Proroga rapporto di lavoro a tempo determinato Dr. ADAMO Pierpaolo, C.P.S. – Tecnico di Laboratorio Biomedico per Laboratorio di Analisi Chimico Cliniche–Microbiologia de P.O. di Crotone.

In data 04 NOV. 2020, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che al Dr. ADAMO Pierpaolo con Determina n.0918 del 07.10.2020, è stato prorogato incarico a tempo determinato, in qualità di C.P.S. – Tecnico di Laboratorio Biomedico per il Laboratorio di Analisi Chimico Cliniche–Microbiologia, in sostituzione della Dr.ssa Angela LACARIA, fino al 01.11.2020;

CHE, il Responsabile SITA – Area Tecnica, Dr. Pantaleone Telemaco PEDACE, con Nota Prot. n.0042611 del 29.10.2020, nel comunicare che la Dr.ssa LACARIA Angela si assenterà fino al 02.12.2020, per le stesse motivazioni, ha chiesto la proroga dell'incarico del Dr. ADAMO Pierpaolo fino alla predetta data, al fine di garantire la continuità delle attività del Laboratorio Analisi del P.O. di Crotone;

RITENUTO, pertanto, per i motivi su esposti, di prorogare l'incarico al Dr. ADAMO Pierpaolo, fino al 02.12.2020;

VISTE le leggi in materia;


DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che s'intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- 1) PROROGARE l'incarico di C.P.S. - Tecnico di Laboratorio Biomedico per Laboratorio di Analisi Chimico Cliniche-Microbiologia, al Dr. ADAMO Pierpaolo, per i motivi esposti in premessa , fino al 02.12.2020;
- 2) DARE comunicazione agli Uffici Interessati, per gli adempimenti consequenziali.

=====

Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dip. Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 04 NOV. 2020 con protocollo n. 2520

Il Responsabile del procedimento
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
Dr.ssa Anna Giordano