

**VERBALE DELEGAZIONE TRATTANTE  
DIRIGENZA - AREA SANITÀ**

L'anno 2021, il giorno 06 del mese di Ottobre alle ore 11.20, presso la Biblioteca del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, si sono riunite le Delegazioni trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per la Contrattazione Integrativa della Dirigenza - Area Sanità, giusta convocazione verbale del Presidente della Delegazione di P.P. fatta nel corso dell'incontro sindacale del 01.10.2021.

Le Delegazioni suddette sono presenti nelle composizioni di seguito riportate:

DELEGAZIONE TRATTANTE P.P.	Nome e Cognome	PRESENTE	ASSENTE
----------------------------	----------------	----------	---------

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE SINDACALE	Nome e Cognome	PRESENTE	ASSENTE
---------------------------------------	----------------	----------	---------

PRESIDENTE	DR. A. VISCOMI	X	
COMPONENTE	DR. G. FICO	X	
COMPONENTE	RAG. A GUZZETTI	X	
COMPONENTE	DR. G.F. MAURO		X
COMPONENTE	DR. G. ROSSANO	X	
COMPONENTE	DR. D. TEDESCO		X

ANAOO	DR. L. MESURACA	X	
AAROI EMAC			X
ANPO			X
CIMO			X
CISL MEDICI	DR. F. TALLARIGO	X	
FP CGIL			X
FASSID - AUPI	DR. A. LOMBARDO	X	
FASSID - SIMeT	DR.SSA R. BILOTTA	X	
FASSID - SINAFO			X
FASSID - SNR	DR. A. SICILIANI	X	
FESMED	DR. T. DE FAZIO	X	
FIALS MEDICI			X
FVM			X
UIL MEDICI			X

Le funzioni di Segretario Verbalizzante sono assunte dalla Dr.ssa Patrizia MADIA - Direzione Amministrativa.

In relazione all'Organismo Paritetico di Promozione e Verifica A.L.P.I. i presenti, nel rilevare che lo stesso, costituito con delibera n. 235 del 29.10.2020, non si è mai formalmente insediato, chiedono che venga fatto opportuno sollecito al Direttore Sanitario Aziendale, quale Presidente, affinché dia avvio alle attività del citato Organismo.

Sul punto inerente il Regolamento dell'orario di lavoro il Dr. De Fazio chiede che venga messo a votazione l'inserimento nello stesso del servizio mensa.

I rappresentanti sindacali presenti all'odierno incontro chiedono all'unanimità che dal 01 ottobre venga attivato il servizio mensa o, in alternativa, l'estensione del buono pasto a tutta la dirigenza sanitaria e non sanitaria, giusta sentenza della Cassazione n. 5547/2021.

La parte pubblica, nel prendere atto della richiesta formulata all'unanimità dalle OO.SS., si riserva di effettuare le necessarie in ordine alla dovutezza.

2

Per quanto riguarda la questione inerente le reperibilità, il Dr. Viscomi evidenzia la necessità che la Direzione provveda alla predisposizione del relativo piano. Interviene sul punto il Dr. Fico che precisa ai presenti che il Direttore Sanitario Aziendale, al fine di redigere il suddetto piano, ha fatto richiesta a tutti i Direttori di Dipartimento di trasmettere le rispettive proposte. Allo stato, nonostante ulteriore sollecito, non tutti i riscontri sono pervenuti.

La discussione passa, poi, alla questione inerente la graduazione degli incarichi. Le OO.SS. rilevano l'occorrenza di procedere anche in assenza del nuovo atto aziendale, atteso che i tempi di approvazione dello stesso potrebbero essere piuttosto lunghi e che entro fine anno ci sarà il nuovo contratto. In mancanza le OO.SS. precisano che invieranno opportuna segnalazione all'ARAN.

Dopo ampia discussione, si decide che procedere al computo delle figure secondo il metodo di calcolo previsto dal contratto vigente. Detta attività, si concorda, verrà effettuata in via preliminare dal Rag. Guzzetti, dal Dr. Lombardo e dal Dr. Fico per poi essere successivamente portata al tavolo sindacale. Quanto sopra potrà esser fatto a condizione che la Direzione dia il proprio assenso a procedere alla graduazione degli incarichi sulla base del vigente atto aziendale.

Al riguardo la parte pubblica precisa di non avere delega a procedere, richiamando a tal proposito che il Commissario Straordinario in un precedente incontro aveva rappresentato l'occorrenza di attendere l'approvazione del nuovo atto aziendale prima di procedere alla graduazione degli incarichi.

Le OO.SS., conseguentemente, chiedono che venga formalmente richiesto al Commissario Straordinario di poter procedere alla graduazione degli incarichi indicando per iscritto alle stesse OO.SS., in caso negativo, le motivazioni di tale diniego. Le OO.SS., ribadiscono che in caso di diniego a procedere da parte del Commissario procederanno a segnalare all'ARAN l'impossibilità di proseguire con la Contrattazione decentrata.

La seduta viene sciolta alle ore 12.30.

Letto, approvato e sottoscritto (firme apposte sul verbale in originale)

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

**D.SSA PATRIZIA MADIA**

