

**Istanza di accesso formale agli atti amministrativi
ai sensi degli art. 22, 24, 25 della L. 241/90**

Data.....

Al
.....
.....

I/la Sottoscritto/a
nata a il residente in
.....
tel..... Documento di identificazione..... n° in
qualità di (privato cittadino, rappresentante di associazione, ecc.):.....

Soggetto rappresentato e indicazione dei poteri di rappresentanza

Generalità dell'accompagnatore ed estremi del documento di identificazione.....

Chiede:

Di prendere visione e/o di ottenere copia , dei seguenti documenti:

a. Amministrazione.....

Autorità che emanato/detiene stabilmente il documento (responsabile del procedimento)...

Data del documento.....

Oggetto del documento.....

Destinatario del documento.....

b. Amministrazione.....

Data del documento.....

Oggetto del documento.....

Destinatario del documento.....

c. Amministrazione.....

Autorità che emanato/detiene stabilmente il documento (responsabile del procedimento)...

Data del documento.....

Oggetto del documento.....

Destinatario del documento.....

Fa presente che la situazione giuridicamente rilevante (comma 1, art.22, legge 241/90) che determina l'interesse per i citati documenti deriva dalla seguente motivazione:

.....

.....

.....

Allega l'eventuale documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della legge 7.8.1990 n° 241.

Lista documenti allegati a sostegno della richiesta.....

.....

.....

Il sottoscritto è consapevole che la richiesta verrà notificata agli eventuali controinteressati

Il/la sottoscritto/a

Ricevuta dell'istanza di accesso formale inoltrata all'Amministrazione.....

In data.....

Relativa a

L'Addetto.....