



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

n 5 FEB. 2021

DETERMINA N° 0200 /Dipartimento Area Tecnico-Amministrativa/U.O.C.  
Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Oggetto: Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.lgs 50/2016, per la fornitura di un software di refertazione, acquisizione immagini e filmati, rendicontazione amministrativa dell'attività svolta e integrazione con i sistemi informativi ospedalieri in particolare con quelli in uso in Anatomia Patologica, per l'U.O.C. di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, attraverso lo strumento della Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA). Approvazione Operatori Economici da invitare e Documenti di gara.

**COD.CIG. ZA6302458E**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

#### **PREMESSO**

CHE l'art. 36, comma 2 del D.lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;

CHE il Direttore dell'U.O.C. Gastroenterologia del P.O. di Crotone, ha richiesto l'acquisto per la fornitura di un software di refertazione, acquisizione immagini e filmati, rendicontazione amministrativa dell'attività svolta e integrazione con i sistemi informativi ospedalieri in particolare con quelli in uso in Anatomia Patologica, in sostituzione di quello in uso in reparto, ormai incompatibile con i nuovi sistemi di refertazione e risulta essere inadeguato ai sistemi operativi software in uso in azienda, come rilevato dai sistemisti del Servizio Tecnico Informatico di questa ASP di Crotone;

CHE la suddetta richiesta è stata autorizzata dalla Direzione Strategica Aziendale;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 21 del 12.01.2021 con la quale questa Azienda :

- ha avviato la Manifestazione di Interesse per una procedura per la Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.lgs 50/2016, per la fornitura di un software di refertazione, acquisizione immagini e filmati, rendicontazione amministrativa dell'attività svolta e integrazione con i sistemi informativi ospedalieri in particolare con quelli in uso in Anatomia Patologica, per l'U.O.C. di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs 50/ 2016, per un valore presunto dell'appalto di €. 30.000,00;
- ha stabilito di individuare gli operatori economici da invitare per l'affidamento in appalto della suddetta fornitura, tramite l'avvenuta

manifestazione di interesse, effettuata a seguito di avviso, volto alla individuazione di Operatori Economici interessati, pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP nell'apposita sezione, approvando nel contempo l'avviso, il modello manifestazione di interesse ed il Capitolato Tecnico;

**ATTESO CHE**, a seguito della pubblicazione del citato avviso, sono pervenute n.3 manifestazioni di interesse, si procede ad identificare ciascun richiedente con una lettera dell'alfabeto, al fine di tenere segreto l'elenco dei partecipanti fino al termine previsto per la presentazione dell'offerta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016 :

Lettera identificativa Concorrente	Prot/Data
<b>A</b>	<b>0004650 del 01/02/2021</b>
<b>B</b>	<b>0004319 del 29/01/2021</b>
<b>C</b>	<b>0004441 del 01/01/2021</b>

### **PRESO ATTO**

-Che il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

CHE l'art. 36, comma 6 del D.lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

CHE l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

CHE, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- richiesta di offerta (RDO);
- Ordine diretto di acquisto (ODA);

CHE il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

**VERIFICATO** che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per l'attrezzatura oggetto di codesta fornitura, alle quali eventualmente aderire;

### **RITENUTO**

CHE sussistano le condizioni tali da fare ricorso ad una Procedura telematica interamente gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) per una spesa complessiva presumibile di €. 30.000,00, da aggiudicarsi con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016;

- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Sig. Giuseppe Basile quale Responsabile del Procedimento;

- di dover approvare, con il presente atto la lettera d'invito ed il Capitolato Tecnico predisposta dall'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica e il Capitolato tecnico, che acclusi alla presente ne formano parte integrante;  
**Viste** le leggi in materia;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 PROCEDERE all' acquisto attraverso Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.lgs 50/2016, per la fornitura di un software di refertazione, acquisizione immagini e filmati, rendicontazione amministrativa dell'attività svolta e integrazione con i sistemi informativi ospedalieri in particolare con quelli in uso in Anatomia Patologica, per l'U.O.C. di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di Crotona, per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO), per una spesa complessiva presumibile di € 30.000,00 , oltre iva da aggiudicarsi con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2 APPROVARE la Lettera di invito ed il Capitolato Tecnico, che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;
- 3 DARE ATTO che la spesa presumibile di Euro 30.000,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
- 4 NOMINARE Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

Il Responsabile del procedimento  
Sig. Giuseppe Basile

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Provv. Ec. e Gest. Log.  
Arch. Francesco Bennardo

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore Dipartimento Serv. Tecnico-Amministrativi  
Dott. Giuseppe Fico

  
\_\_\_\_\_

=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina/Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 05 FEB. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 438 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C.  
Affari legali e Generali  
Dott.ssa Anna Giordano

\_\_\_\_\_

=====



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

*U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica*  
*Direttore f.f. Arch. Francesco Bennardo*  
*PEC: ufficioabes@pec.asp.crotone.it*

**Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.lgs 50/2016, per la fornitura di un software di refertazione, acquisizione immagini e filmati, rendicontazione amministrativa dell'attività svolta e integrazione con i sistemi informativi ospedalieri in particolare con quelli in uso in Anatomia Patologica, per l'U.O.C. di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di Crotone, attraverso lo strumento della Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

**BASE D'ASTA EURO 30.000,00**  
**COD. CIG. ZA6302458E**

#### **Art. 1. Oggetto**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone indice una Procedura Negoziata mediante lo Strumento della Richiesta di Offerta, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la la fornitura di un software di refertazione, acquisizione immagini e filmati, rendicontazione amministrativa dell'attività svolta e integrazione con i sistemi informativi ospedalieri in particolare con quelli in uso in Anatomia Patologica, per l'U.O.C. di Gastroenterologia del Presidio Ospedaliero di Crotone;

#### **Art. 2 Modalità di partecipazione**

La Ditta che intende partecipare alla suddetta procedura, dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche sopra riportate.

Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara, mentre la documentazione di gara richiesta dovrà essere visionata dall'operatore economico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

#### **Art. 3 : Documentazione di gara**

## **1. Documentazione amministrativa-**

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la documentazione di seguito riportata.

### **Dichiarazione :**

- dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;

**Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente e devono essere rese e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, procuratore, corredate da una copia fotostatica della carta di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000.**

### **Documentazione:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, oppure, qualora il costo della fideiussione dovesse essere inferiore ad Euro 500,00, mediante copia di assegno circolare intestato alla Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;
2. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
3. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

## 2. Documentazione Tecnica

- Schede tecniche dettagliate del prodotto che si intende fornire;
- Relazione Tecnica dettagliata del prodotto offerto, in modo da consentire ai Componenti della Commissione giudicatrice e/o al Direttore e/o Responsabile della Struttura richiedente, una compiuta valutazione che ciò che è stato offerto corrisponda a quanto richiesto nel Capitolato tecnico oppure che possa essere equivalente;

## 3. Documentazione economica

- Modello come da allegato **A/4** della presente, con l'indicazione del prodotto offerto, e l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara.

### Art. 4: Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto nella comparazione qualità-offerta.

#### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE 70% (QUALITA') 30% (PREZZO):**

<b>SOFTWARE DI REFERTAZIONE E DI GESTIONE CARTELLA CLINICA</b>	
<i>Requisiti qualitativi</i>	
Acquisizione e archiviazione in alta definizione delle immagini diagnostiche e dei filmati prodotti dalle fonti video	<b>5</b>
Acquisizione di immagini e filmati secondo i più comuni algoritmi di compressione con identificativo univoco e con possibilità di registrazione audio contemporaneamente alla video-acquisizione	<b>5</b>
Funzione di comparazione immagini, anche di esami diversi (richiamabili da archivio)	<b>4</b>
Gestione cartelle cliniche dei pazienti e creazione e archiviazione dei referti diagnostici attraverso modelli di refertazione che contengano tutte le informazioni relative all'esame eseguito (a esempio: dati anagrafici del paziente, tipo di esame effettuato, note di anamnesi, quesito clinico, immagini diagnostiche, diagnosi del medico, etc.)	<b>8</b>
Tracciabilità completa del processo di disinfezione / sterilizzazione che registri la corrispondenza univoca tra endoscopio – paziente – prestazione	<b>8</b>
Estrazione dati (a esempio per: analisi statistiche, amministrative, epidemiologiche, etc.) e esportazione immagini con masterizzatore DVD e/o su supporti rimovibili	<b>8</b>
Strumenti per l'elaborazione delle immagini e per il video-editing	<b>7</b>
Accesso ai dati e immagini/filmati, attraverso l'uso di identificativi utente e password a livelli differenziati personalizzabili (a esempio: medici, infermieri, personale amministrativo, amministratori del sistema, etc.)	<b>8</b>
Integrazione nel sistema dei ulteriori sorgenti di video-acquisizione in caso di ampliamento e/o aggiornamento della dotazione del reparto	<b>7</b>
Integrazione dell'archivio delle immagini e dei filmati con il sistema PACS Aziendale secondo lo standard Dicom	<b>4</b>
Semplicità interfaccia utente	<b>3</b>
Firma digitale e stampa del referto	<b>3</b>
<b>Totale</b>	<b>70</b>

**Il punteggio economico verrà attribuito all'offerta economica totale calcolata automaticamente dal Sistema applicando la formula non lineare a proporzionalità inversa interdipendente.**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

#### **Art. 5 : Modalità e termini di consegna**

La consegna avverrà previo ordinativo dell' U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica.

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza nel luogo e nel giorno che verrà indicato, o comunque entro il termine massimo di 20 giorni dalla data dell'ordinazione. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità, quantità ed importo degli articoli consegnati.

#### **Art. 6 : Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010**

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

#### **Art. 7 : Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica e la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Per accettazione – La Ditta

Il Responsabile del procedimento  
f.to Sig. Giuseppe Basile

---

timbro e firma del Legale Rappresentante





Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

**U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO GESTIONE LOGISTICA  
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"**

**CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER LA FORNITURA DI UN SOFTWARE DI  
REFERTAZIONE, ACQUISIZIONE IMMAGINI E FILMATI, RENDICONTAZIONE  
AMMINISTRATIVA DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E INTEGRAZIONE CON I SISTEMI  
INFORMATIVI OSPEDALIERI IN PARTICOLARE CON QUELLI IN USO IN  
ANATOMIA PATOLOGICA**

**Base Asta: Euro 30.000,00  
COD.CIG ZA6302458E**

**SCHEDA TECNICA**

**Sistema software completo per l'acquisizione immagini, la refertazione e la  
creazione/gestione della cartella clinica di Gastroenterologia e Endoscopia  
digestiva, così configurato:**

**Requisiti minimi**

- Possibilità di acquisizione e archiviazione in alta definizione delle immagini diagnostiche e dei filmati prodotti dalle fonti video (colonne per video endoscopia digestiva) collegate al sistema;
- Acquisizione di immagini e filmati secondo i più comuni algoritmi di compressione;
- Archiviazione di immagini e filmati con identificativo univoco;
- Acquisizione delle immagini e avvio/interruzione della registrazione dei filmati attraverso comando a pedale, preferibilmente wireless (o soluzione tecnologica equivalente);
- Possibilità di registrazione audio (a esempio: annotazioni, descrizione della procedura, etc.) contemporaneamente alla video-acquisizione;
- Possibilità di creazione e gestione completa delle cartelle cliniche dei pazienti;
- Creazione e archiviazione dei referti diagnostici attraverso modelli di refertazione strutturata che contengano tutte le informazioni relative all'esame eseguito (a esempio: dati anagrafici del paziente, tipo di esame effettuato, note di anamnesi, quesito clinico, immagini diagnostiche, diagnosi del medico, etc.);
- Possibilità di firma digitale e stampa del referto;
- Funzione di comparazione immagini, anche di esami diversi (richiamabili da archivio);

- Tracciabilità completa del processo di disinfezione / sterilizzazione che registri la corrispondenza univoca tra endoscopio – paziente – prestazione;
- Integrazione con il Sistema Informativo Ospedaliero e in particolare con l'anagrafe centralizzata dei pazienti e il sistema Aziendale di prenotazione (sia per prestazioni richieste internamente che provenienti dall'esterno);
- Possibilità di estrazione dei dati ai fini di analisi statistiche, amministrative e epidemiologiche;
- Possibilità di esportazione delle immagini con masterizzatore DVD e/o su supporti rimovibili;
- Dotato di funzioni e strumenti per l'elaborazione delle immagini e per il video-editing;
- Modalità di accesso controllato ai dati e alle immagini/filmati, attraverso l'uso di identificativi utente e password a livelli differenziati, personalizzabili per tipologia di utente (a esempio: medici, infermieri, personale amministrativo, amministratori del sistema, etc.);
- Dotato di file log nel quale vengano registrate almeno l'attività svolta (a esempio: consultazione, modifica, inserimento, cancellazione di dati, etc.), l'identificativo dell'utente e alla data/ora di esecuzione dell'attività;
- Possibilità di integrazione nel sistema dei ulteriori sorgenti di video-acquisizione in caso di ampliamento e/o aggiornamento della dotazione del reparto;
- Possibilità di integrazione dell'archivio delle immagini e dei filmati con il sistema PACS Aziendale secondo lo standard Dicom;
- Interfaccia utente caratterizzata da semplice e intuitiva selezione di funzioni e impostazioni e gestione dei menù;
- Software di gestione e manualistica in lingua italiana;
- Marcatura CE ai sensi della Direttiva Europea di riferimento, con indicato l'eventuale numero identificativo dell'organismo notificato che l'ha rilasciata.

**NOTA – La fornitura dovrà essere completa dell'integrale recupero e ripristino, nel nuovo database, dei dati clinici contenuti, al momento dell'installazione del nuovo sistema, nel software attualmente in uso presso il reparto di destinazione.**

#### **FIRMA E TIMBRO PER ACCETTAZIONE**

---

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

<b>SOFTWARE DI REFERTAZIONE E DI GESTIONE CARTELLA CLINICA</b>	
<b>Requisiti qualitativi</b>	
Acquisizione e archiviazione in alta definizione delle immagini diagnostiche e dei filmati prodotti dalle fonti video	<b>5</b>
Acquisizione di immagini e filmati secondo i più comuni algoritmi di compressione con identificativo univoco e con possibilità di registrazione audio contemporaneamente alla video-acquisizione	<b>5</b>
Funzione di comparazione immagini, anche di esami diversi (richiamabili da archivio)	<b>4</b>
Gestione cartelle cliniche dei pazienti e creazione e archiviazione dei referti diagnostici attraverso modelli di refertazione che contengano tutte le informazioni relative all'esame eseguito (a esempio: dati anagrafici del paziente, tipo di esame effettuato, note di anamnesi, quesito clinico, immagini diagnostiche, diagnosi del medico, etc.)	<b>8</b>
Tracciabilità completa del processo di disinfezione / sterilizzazione che registri la corrispondenza univoca tra endoscopio – paziente – prestazione	<b>8</b>
Estrazione dati (a esempio per: analisi statistiche, amministrative, epidemiologiche, etc.) e esportazione immagini con masterizzatore DVD e/o su supporti rimovibili	<b>8</b>
Strumenti per l'elaborazione delle immagini e per il video-editing	<b>7</b>
Accesso ai dati e immagini/filmati, attraverso l'uso di identificativi utente e password a livelli differenziati personalizzabili (a esempio: medici, infermieri, personale amministrativo, amministratori del sistema, etc.)	<b>8</b>
Integrazione nel sistema dei ulteriori sorgenti di video-acquisizione in caso di ampliamento e/o aggiornamento della dotazione del reparto	<b>7</b>
Integrazione dell'archivio delle immagini e dei filmati con il sistema PACS Aziendale secondo lo standard Dicom	<b>4</b>
Semplicità interfaccia utente	<b>3</b>
Firma digitale e stampa del referto	<b>3</b>
<b>Totale</b>	<b>70</b>